

# ДОГОВОР О ВЗАИМНОМ СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Волгоград

« 23 » декабря 2019 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский колледж машиностроения и связи» (ГБПОУ «ВКМиС»), именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Лиховцова Романа Сергеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Федеральное государственное бюджетное научное учреждение "**Федеральный научный центр агроэкологии, комплексных мелниораций и защитного лесоразведения Российской академии наук**", (далее – Предприятие), в лице директора Беляева Александра Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном и раздельном упоминании, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Совместная деятельность сторон по взаимодействию при реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования-программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена; основной программы профессионального обучения; дополнительной образовательной программы.

1.2. Совместная организация и проведение учебных, производственных и преддипломных практик (далее – практика) студентов Колледжа в соответствии с программами и заданиями Колледжа, целью проведения которых является наиболее полное, качественное и непрерывное освоение студентами программ среднего профессионального образования в соответствии с государственными стандартами по направлению подготовки и специальностям Колледжа.

## 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ПРАВА СТОРОН

### 2.1. Колледж обязуется:

2.1.1. Разрабатывать совместно со специалистами Предприятия рабочие учебные планы, программы и другую учебно-методическую документацию с учетом специфики и потребности Предприятия.

2.1.2. Приобретать учебную и техническую литературу, методические и наглядные пособия.

2.1.3. Совместно с Предприятием и с учетом специфики последнего, осуществлять подбор необходимого технического оборудования, средств обучения.

2.1.4. Обеспечивать необходимыми педагогическими кадрами учебный процесс по подготовке рабочих и специалистов.

2.1.5. Совместно с Предприятием проводить стажировку педагогических кадров для освоения специфики и потребностей Предприятия.

2.1.6. Для организации учебного процесса подготавливать необходимые учебные помещения.

2.1.7. Проводить рекламную и профориентационную работу среди населения для популяризации специальностей и профессий, необходимых для Предприятия.

2.1.8. Согласовывать с Предприятием количество студентов, направляемых на практику на Предприятие (оформляется дополнительно договором или письмом), не позднее, чем за один месяц до начала практики. Предоставлять график и программу прохождения практики.

2.1.9. Колледж обеспечивает организацию учебной работы и методическое руководство практикой студентов.

## **2.2. Предприятие обязуется:**

2.2.1. Принимать после предварительного согласования на практику студентов Колледжа.

2.2.2. Издавать приказ о зачислении студентов на учебную и производственную практику.

2.2.3. Для руководства учебной производственной практикой студентов выделять наставников из числа инженерно-технических работников или высококвалифицированных специалистов.

2.2.4. Знакомить студентов с формами организации и стимулирования труда на производстве, с новой техникой и технологией производства, с современными методами труда.

2.2.5. Проводить со студентами вводный инструктаж. Осуществлять контроль над качеством выполняемых работ.

2.2.6. Своевременно обеспечивать студентов технической документацией, оборудованием и другим эксплуатационным материалом. Осуществлять приемку и учет выполненных студентами работ, не допускать простоев в работе студентов.

2.2.7. Создавать безопасные условия в соответствии с правилами и нормами охраны труда и требованиями, предъявляемыми к профессиональной подготовке квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена.

2.2.8. При наличии вакансий и (или) финансовых возможностей на период учебной и производственной практики предоставлять студентам оплачиваемые рабочие (штатные) места и работы, соответствующие требованиям учебных программ и квалификационных характеристик, оплачивать труд в соответствии с выполненными объемами работ по нормам и расценкам предприятия.

2.2.9. Согласовывать программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих, программы специалистов среднего звена государственной итоговой аттестации (ГИА); планируемые результаты, задания на практику, участвовать в организации, формировании оценочного материала и оценке результатов прохождения учебной и производственной практики. Принимать участие в работе государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) Колледжа по согласованию.

2.2.10. Несчастные случаи, произошедшие со студентами - практикантами, расследовать и учитывать в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.2.11. Оказывать содействие в трудоустройстве выпускников Колледжа.

## **3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

3.2. Договор действует в течение одного календарного года со дня его вступления в силу. По окончании срока действия договора он считается продленным на каждый следующий срок (один календарный год) и на тех же условиях, если не менее чем за 30 дней до окончания срока действия настоящего договора сторона не уведомила другую сторону в своем отказе от продления договора.

3.3. Досрочное расторжение настоящего договора может быть осуществлено по соглашению сторон либо в иных случаях, предусмотренных действующим Российским законодательством.

## **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием чрезвычайных обстоятельств.

4.3. Все споры по договору разрешаются путем переговоров.

4.4. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны вправе обратиться в арбитражный суд.

## 5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

## 6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### КОЛЛЕДЖ

Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное  
учреждение "Волгоградский колледж  
машиностроения и связи"  
(ГБПОУ «ВКМиС»)

400011, г. Волгоград, ул. Даугавская, 7а  
400079, г. Волгоград, ул. 64-Армии, 117  
тел. 41-09-41  
ИНН 3446500895  
КПП 344601001  
ОКПО 02508429  
БИК 041806001  
р/сч 40601810700001000002  
Отделение Волгоград г. Волгоград



Директор

Р.С. Лиховцов

### ПРЕДПРИЯТИЕ

Федеральное государственное бюджетное  
научное учреждение "Федеральный научный  
центр агроэкологии, комплексных  
мелиораций и защитного лесоразведения  
Российской академии наук"  
(ФНЦ агроэкологии РАН)

Адрес: 400062, г. Волгоград,  
Университетский просп., д. 97  
тел. +7(84422) 46-25-67, факс 46-25-13  
e-mail: vnialmi-nir@mail.ru  
ОГРН 1023404241684  
ИНН 3446003212  
КПП 344601001  
ОКПО 00436030  
ОКТМО 18701000  
УФК по Волгоградской области (ФНЦ  
агроэкологии РАН л/с 20296У90790)  
БИК 041806001



Директор

А.И. Беляев